

Nr. 136/12.01.2023

Către conducerea unităților de învățământ

Referitor: Întocmirea proiectului de încadrare a unității de învățământ cu personal didactic de predare pentru anul școlar 2023-2024 și stabilirea listei posturilor didactice vacante și rezervate, complete și incomplete pentru anul școlar 2023-2024

În conformitate cu prevederile Cap. I, pct. (3) din *Calendarul mobilității personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2023-2024, Anexa nr.19 la Metodologia-cadru aprobată prin O.M.E. nr. 6218/09.11.2022*, numită în continuare *Metodologie*, la nivelul unităților de învățământ cu personalitate juridică, pentru anul școlar 2023-2024, se desfășoară etapa de **constituire a posturilor didactice/catedrelor, încadrarea personalului didactic, soluționarea cererilor de întregire/completare a normei didactice de predare la nivelul unităților de învățământ a personalului didactic care beneficiază de aceste drepturi, conform prevederilor Metodologiei și soluționarea cererilor cadrelor didactice titulare prevăzute la art. 27 alin. (1) și (2) din Metodologie.**

Precizări generale:

Constituirea posturilor didactice/catedrelor din unitățile de învățământ preuniversitar se realizează, **cu încadrarea în numărul maxim de norme/posturi aprobat la nivelul inspectoratului școlar**, conform planurilor-cadru de învățământ aprobate prin ordin al ministrului educației valabile pentru încadrarea personalului didactic de predare, potrivit anexei nr. 20 și precizărilor transmise de Ministerul Educației, pe baza prevederilor legale privind constituirea formațiunilor de studiu, a planurilor de școlarizare propuse de unitățile de învățământ, după consultarea autorităților administrației publice locale și a operatorilor economici, precum și după operarea modificărilor în proiectul planului de școlarizare de către consiliul de administrație al inspectoratului școlar, potrivit Metodologiei privind fundamentarea cifrei de școlarizare pentru învățământul preuniversitar de stat, evidența efectivelor de preșcolari și elevi școlarizați în unitățile de învățământ particular, precum și emiterea avizului conform în vederea organizării rețelei unităților de învățământ preuniversitar pentru anul școlar 2023-2024, în concordanță cu norma didactică de predare stabilită, conform prevederilor art. 262 alin. (3)-(5) din Legea nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare (**art. 7 alin. (1)**).

După încadrarea titularilor, conform art. 21 alin. (1)-(3), **se încadrează după aceeași procedură, cadrele didactice debutante repartizate** începând cu data de 1 septembrie 2012, ca urmare a participării la un concursul național, **pe posturi didactice de predare/catedre vacante publicate pentru angajare pentru perioadă nedeterminată**, care nu au dobândit definitivarea în învățământ și de la data angajării pe posturi didactice/catedre vacante publicate pentru perioadă nedeterminată până la data de 31 august 2023 nu acumulează o vechime efectivă la catedră mai mare de 6 ani, fără a se lua în considerare perioadele de suspendare a contractului individual de muncă pe durata concediului pentru creșterea și îngrijirea copilului, conform prevederilor legale în vigoare, precum și cadrele didactice debutante care nu au dobândit definitivarea în învățământ repartizate în baza prevederilor art. 253 din Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, în sesiunile 2017, 2018, cărora li se poate asigura cel puțin jumătate de normă didactică de predare, conform deciziei de repartizare pe post/catedră. (**art. 21 alin. (4)**)

După asigurarea normelor didactice de predare cadrelor didactice titulare și a celor debutante prevăzute la art. 21 alin. (4) și (6) în baza documentelor de numire/transfer/repartizare, conform art. 262 alin. (3)-(5) din Legea nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare și prezentei Metodologii, după soluționarea întregirilor și completărilor de normă didactică de predare la nivelul unităților de învățământ/consorțiilor școlare/localităților, conform art. 24-26 și după soluționarea cererilor de transfer în unitatea/unitățile de învățământ, conform art. 27 alin. (1) și (2), **se încadrează după aceleași proceduri cadrele didactice angajate cu contract individual de**

Str. Lucian Blaga, nr. 26,
550169, Sibiu

Tel: +40 (0)369 10 12 02

Fax: +40 (0)269 21 08 17

www.isjsb.ro

muncă pe durata de viabilitate a postului/catedrei, conform deciziilor de repartizare pe posturi didactice/catedre. (art. 28 alin. (1)).

Cererile privind reducerea normei didactice de predare de către personalul didactic de predare cu o vechime în învățământ de **peste 25 de ani** și cu **gradul didactic I**, în conformitate cu prevederile art. 262 alin. (4) și (5) din Legea nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare, se depun, de regulă, **la unitățile de învățământ, în perioada constituirii normei didactice** de predare pentru personalul didactic titular propriu, respectiv în **perioada 28 august - 4 septembrie 2023**, pentru cadrele didactice încadrate prin derularea etapelor de mobilitate a personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2023-2024, precum și de către personalul didactic de predare care desfășoară activitate de mentorat pentru asigurarea formării inițiale și a inserției profesionale a cadrelor didactice. Orele eliberate se ocupă **numai pe perioadă determinată**, în etapele ulterioare ale mobilității personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar, cu respectarea prevederilor prezentei Metodologiei. (art. 8 alin. 17)

□ **Proiectul de încadrare, întocmit de director** cu respectarea Normelor metodologice aprobate prin ordinul ministrului educației naționale nr. 4165/2018, cu modificările ulterioare, este **analizat în consiliul profesoral și aprobat de consiliul de administrație** al unității de învățământ. Totodată, conducerile unităților de învățământ **transmit inspectoratelor școlare lista posturilor didactice/catedrelor care fac obiectul etapelor de mobilitate** pe baza procedurilor și machetelor stabilite la nivelul inspectoratelor școlare. (art. 30 alin. (1))

Viabilitatea posturilor didactice/catedrelor se stabilește de consiliul de administrație al unității de învățământ în funcție de planurile-cadru de învățământ în vigoare, de proiectele planurilor de școlarizare, de evoluția demografică la nivel local și în concordanță cu documentele strategice elaborate de unitățile de învățământ. Un post didactic/o catedră este viabil(ă) în condițiile în care poate fi constituit(ă) cel puțin pe durata unui nivel de învățământ (art. 30 alin. (2)).

Posturile didactice/catedrele vacante/rezervate se publică precizând **viabilitatea acestora și modalitatea de angajare: „angajare pe perioadă nedeterminată”, „angajare pe perioadă determinată de cel mult un an școlar”**, conform art. 254 alin. (1) din Legea nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare. **Posturile didactice/catedrele cadrelor didactice titulare care solicită pensionare anticipată sau pensionare anticipată parțială se publică numai pentru angajare pe perioadă determinată. Înainte de etapa de modificare a contractului individual de muncă pe durată determinată de un an în contract individual de muncă pe durata de viabilitate a postului/catedrei, se pot publica și posturi didactice/catedre vacante precizând „post pentru angajare pe durata de viabilitate a postului/catedrei”** (art. 31 alin. (2)).

Începând cu etapa de pretransfer catedrele vacante/rezervate de discipline tehnologice sau de pregătire-instruire practică de la clasele/grupele din învățământul dual se publică precizând **avizul operatorului economic**.

În structura catedrelor vacante pentru transfer pentru restrângere de activitate/pretransfer/angajare cu contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată **nu se includ ore din cadrul stagiilor de pregătire practică pentru dobândirea calificării profesionale de nivel 2**, ore din disciplinele fundamentale de specialitate care se predau la clasele a IX-a și a X-a cu profil de arte plastice, decorative, ambientale, arhitectură și design, ore pentru pregătirea remedială sau pentru pregătirea de performanță, precum și ore vacante de la clasele/grupele de elevi cu frecvență redusă sau cele aflate în programul „A doua șansă”. (art. 31 alin. (3))

În structura catedrelor vacante pentru transfer pentru restrângere de activitate/pretransfer/angajare cu contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată pot fi incluse **cel mult 4 (patru) ore opționale**. (art. 31 alin. (3))

Catedrele complete și cele incomplete **solicitate pentru întregirea normei didactice de predare**, pe care nu s-au soluționat întregirile de normă didactică a personalului didactic de predare titular, pot fi ocupate pe perioadă nedeterminată în etapele ulterioare ale mobilității personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar, numai în condițiile în care cadrele didactice titulare îndreptățite au refuzat întregirea normei didactice timp de 2 (doi) ani școlari consecutivi (art. 24 alin. (7)).

Toate posturile didactice/catedrele vacante/rezervate **se publică în concordanță cu Centralizatorul. (art. 31 alin. (6)).**

În unitățile de învățământ cu mai multe niveluri de învățământ, licee tehnologice, unități de învățământ având clasele pregătitoare-XII/XIII **posturile didactice/catedrele vacante/rezervate se publică pentru nivelul cel mai înalt** corespunzător unității de învățământ și postului didactic. În mod excepțional, pentru soluționarea restrângerilor de activitate, în unitățile de învățământ cu mai multe niveluri de învățământ pot fi publicate catedre vacante de nivel gimnazial, clasele V-VIII **(art. 31 alin. (4)).**

Cadrele didactice care au ocupat, prin concurs, funcții de director sau de director adjunct în alte unități de învățământ decât cele în care sunt titulare pot opta, în perioada de constituire a posturilor didactice/catedrelor și încadrare a personalului didactic de predare, pentru efectuarea obligației de predare în unitatea de învățământ în care sunt numite în funcția de conducere, dacă există posturi didactice/catedre vacante incomplete în specialitate. Opțiunea se adresează, în scris, comisiei județene/a municipiului București de mobilitate, care identifică și propune posturile didactice/catedrele vacante incomplete care pot asigura efectuarea obligației de predare. În baza propunerii comisiei județene/a municipiului București de mobilitate, inspectorul școlar general emite decizia pentru efectuarea obligației de predare de către cadrele didactice care au ocupat, prin concurs, funcții de director sau de director adjunct în alte unități de învățământ decât cele în care sunt titulare, în unitatea de învățământ în care sunt numite în funcția de conducere. (art.20 alin. (3))

Procedurile de la alin. (3) sau (4) se aplică și în cazul cadrelor didactice titulare pe posturi de institutor/profesor pentru învățământul primar sau preșcolar care au ocupat, prin concurs, funcții de director sau de director adjunct în unitatea de învățământ în care sunt titulare sau în alte unități de învățământ decât cele în care sunt titulare, în vederea asigurării acestora a obligației de predare. (art. 20 alin. (4))

La nivelul unităților de învățământ, **consiliul de administrație și directorul unității de învățământ răspund de constituirea corectă a posturilor didactice/catedrelor**, de încadrarea titularilor și de vacantarea posturilor didactice/catedrelor rămase neocupate/rezervate. Nepublicarea posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate complete și incomplete, precum și publicarea incorectă a posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate atrage după sine sancționarea directorului și a membrilor consiliului de administrație al unității de învățământ. (art. 31 alin. (8))

Calendar:

- elaborarea ofertei școlii și stabilirea disciplinelor opționale pentru anul școlar următor;
- constituirea tuturor posturilor didactice/catedrelor la nivelul unităților de învățământ/consorțiilor școlare, ca urmare a aplicării planurilor-cadru de învățământ, a aprobării proiectelor planurilor de școlarizare și a ofertei educaționale;
- depunerea cererilor de către cadrele didactice titulare prevăzute la art. 27 alin. (1) și (2) din Metodologie și a cererilor de întregire/completare a normei didactice de predare la secretariatele unităților de învățământ;

Până la 20 ianuarie 2023

- întregirea normei didactice de predare pentru personalul didactic de predare titular în două sau mai multe unități de învățământ ori pe două sau mai multe specializări și completarea normei didactice de predare pe perioadă nedeterminată/determinată a personalului didactic de predare titular la nivelul unității/unităților de învățământ în care este titular/consorțiului școlar sau în

Str. Lucian Blaga, nr. 26,
550169, Sibiu

Tel: +40 (0)369 10 12 02

Fax: +40 (0)269 21 08 17

www.isjsb.ro

unități de învățământ din aceeași localitate și comunicarea cadrelor didactice și inspectoratelor școlare, a acordului/acordului de principiu/refuzului cadrelor didactice titulare pentru întregirea/completarea normei didactice de predare;

Perioada: 19-20 ianuarie 2023

- e) depunerea și înregistrarea contestațiilor la inspectoratele școlare;

Termen: 25 ianuarie 2023

- f) analizarea contestațiilor privind soluționarea cererilor de întregire/completare a normei didactice de predare de către consiliul de administrație al inspectoratului școlar și stabilirea listei finale a cadrelor didactice titulare pentru care se acordă întregirea/completarea normei didactice de predare;

Termen: 26 ianuarie 2023

- g) completarea normei didactice de predare pe perioadă determinată pentru cadrele didactice debutante prevăzute la art. 21 alin. (4) și (6) din Metodologie la nivelul unității/unităților de învățământ/consorțiului școlar sau în unități de învățământ din aceeași localitate, cărora li se poate constitui cel puțin o jumătate de normă didactică de predare în baza documentelor de numire/transfer/repartizare pe post/catedră;

Perioada: 20-27 ianuarie 2023

- h) analizarea cererilor cadrelor didactice titulare prevăzute la art. 27 alin. (1) și (2) din Metodologie în consiliile de administrație ale unităților de învățământ și comunicarea, la inspectoratele școlare, a acordului/acordului de principiu/refuzului cadrelor didactice titulare pentru transfer;

Termen: 27 ianuarie 2023

- i) constituirea normei didactice de predare, întregirea normei didactice de predare pentru cadrele didactice angajate pe durata de viabilitate a postului/catedrei în două sau mai multe unități de învățământ ori pe două sau mai multe specializări și comunicarea, la inspectoratele școlare, a acordului/acordului de principiu/refuzului cadrelor didactice angajate pe durata de viabilitate a postului/catedrei pentru întregirea normei didactice, urmată de completarea normei didactice de predare pe perioadă determinată, la nivelul unităților de învățământ în care sunt angajate, pentru cadrele didactice angajate pe durata de viabilitate a postului/catedrei, cărora li se poate constitui cel puțin o jumătate de normă didactică de predare în baza documentelor de repartizare pe post/catedră;

Perioada: 20-30 ianuarie 2023

- j) depunerea și înregistrarea contestațiilor la inspectoratele școlare;

Perioada: 30-31 ianuarie 2023

- k) analizarea contestațiilor în consiliul de administrație al inspectoratului școlar și stabilirea listei finale a cadrelor didactice titulare prevăzute la art. 27 alin. (1) și (2) din Metodologie pentru care se acordă transferul și a cadrelor didactice angajate pe durata de viabilitate a postului/catedrei pentru care se acordă întregirea/completarea normei didactice de predare;

Termen: 1 februarie 2023

- l) organizarea inspecțiilor speciale la clasă/probelor practice/orale de profil, afișarea rezultatelor la sediul inspectoratului școlar și pe pagina web a inspectoratului școlar*;

Perioada: 20-27 ianuarie 2023

- m) analiza, corectarea și avizarea proiectului de încadrare și a ofertei de posturi didactice/catedre vacante/rezervate de către inspectoratul școlar;

Perioada: 30 ianuarie -17 februarie 2023

- n) emiterea și comunicarea deciziilor de transfer/întregire/completare de normă didactică de predare/obligația de predare conform art. 20 alin. (3) și (5) din Metodologie.

Perioada: 17-24 februarie 2023

În data de 30 ianuarie 2023, până la ora 10.00, directorul unității de învățământ va preda Comisiei județene de mobilitate – Resurse Umane, proiectul de încadrare la care anexează documentele solicitate (conform machetelor postate pe site-ul ISJ Sibiu). În perioada 30 ianuarie-

17 februarie 2023 comisia județeană va analiza, corecta și aviza proiectul de încadrare și oferta de posturi didactice/catedre vacante/rezervate. După verificarea documentelor de către comisia de mobilitate acestea se vor transmite în format electronic la adresa de e-mail lucacristina2006@yahoo.com.

Documentele care trebuie predate de directorul unității școlare sunt:

- Proiectul de încadrare a unității de învățământ pentru anul școlar 2023-2024
- Proiectul de încadrare a titularilor, debutanților repartizați pe posturi publicate pe perioada nedeterminată (art.21 alin. (4) și (6)) și cadrelor didactice angajate pe durata de viabilitate a postului
- Anexa 1 – machetă posturi didactice vacante / rezervate
- Anexa 2 – norme specializare
- Anexa 3 – restrângere de activitate 2023-2024
- Anexa 4 – titulari/debutanți conf. art. 21 alin. (4) și (6)/angajați pe durata de viabilitate a postului în două sau mai multe unități de învățământ
- Anexa 5 – CDS

Inspector Școlar General,
Prof. Emilian Marius Novac

Președinte comisie județeană mobilitate,
Inspector Școlar General Adjunct,
Prof. Monica Adriana Munteanu

Inspector Școlar MRU,
Prof. Cristina Marcu

